

07

SÅDAN KAN I
FACILITERE **TRYGGE**
RUM AT VÆRE
MODIG I

Become

KLARE RAMMER OG ROLLER

- Klare opgaver, roller og tydelige rammer er afgørende for etableringen af psykologisk tryghed. Det er vigtigt at ledelsen stiller opgaver, der sætter noget i gang – ikke lade deltagerne gætte, hvad lederen "i virkeligheden" vil have.
- Indgangsbøn: "Der findes ingen fejl."
- Mentorordning: Erfarne samskabere fungerer som ambassadører for metoden og tager nye deltagere under vingerne.

REFLEKSIONSRUM

- **Klassens time:** Inspireret af folkeskolens klassens time er "klassens" trivsel i fokus. Der kan vendes stort og småt over morgenmad 2-3 gange i løbet af forløbet. Det er samarbejdssessions, der har fokus på det relationelle (der ikke producerer materiale).
- **Procesmøder:** Ugentlige procesmøder hvor der gøres status over projektet og processen tilrettelægges. Hvad mangler, hvad skal prioriteres m.m.
- **Metamøder:** Metamøder finder sted 1-2 gange i løbet af forløbet. Her mødes projektets ledelsesgruppe og taler generel trivsel. Hvilke behov er der, hvordan støtter vi gruppen og hjælper med at fokusere og prioritere kræfterne.

FEEDBACK

- Klargør roller: Facilitator, feedbackmodtager og feedbackgiver
- Klargør rammer: Lav et feedbackdesign hvor feedbackmodtager(ne) er med til at udforme designet f.eks. kan modtager sige: "Jeg ønsker feedback på disse tre ting"
- Afstem feedback efter hvilken fase projektet er i
- Hold altid den overordnede vision for projektet for øje under feedbacksessions
- Feedback skal altid fokusere på projektet – ikke personen.